

ACTA DE LA REUNIÓ DE L'ASSEMBLEA GENERAL ORDINARIA

LLOC: Reunió Seu social ACEBA (Rbla. de Catalunya, 127, 3er. 1a. – 08008 Barcelona)

DATA: 11 de desembre de 2024.

HORA: 10:00 H

RELACIÓ D'ASSISTENTS:

Sr. José Isaac Jacome – ANDAMIOS MAXIMA SEGURIDAD PLÁCIDO

Sr. Carles Grau – UNIC RENTALS STORE

Sr. Marco Chiesa – LAYHER

Sr. Arnau Bausà - LAYHER

Sra. Adriana Ascaso i Sr. Xavier Reig– HOMS RENTAL

Sr. Patricia García – ALCO

Sr. Carles i Josep Costa – COSTA DEL MARESME

Sr. Juan A. Pérez i Wendy Larrea – SERMACO

Sr. Gonçal Hernández – ULMA

Sr. Raúl ÇReyes i Sra. Sandra Blanes – ACTIVITAT VERTICAL

Sr. Rafael PEDraza, Sr. Santiago Álvarez – ANDAMOS OMEGA

Sr. Jaume Puig – ACEBA

Sra. Anna Arnal - ACEBA

El Sr. José Isaac Jacome, president dona la benvinguda a tots els assistents i a continuació es procedeix a llegir l'ordre del dia que es aprovat per tothom.

1. Aprovació de l'acta anterior.
2. Altes i baixes d'associats.
3. Informe del president sortint.
4. Nomenament del nou president/a i de la nova junta directiva*.
5. Full de ruta del president/a entrant.
6. Aprovació del tancament de l'any 2024 i pressupost per al 2025.
7. Comentaris sobre els cursos de formació del sector i inserció laboral.
8. Altres temes.
9. Precs i preguntes.

1. Lectura i aprovació de l'acta anterior.

El president de l'entitat dóna per llegides tant l'acta de l'última assemblea general ordinària, celebrada el 20 de desembre de l'any 2021, com l'acta de la junta directiva del 8 d'octubre de 2024, ja que s'han fet arribar per correu abans de la reunió d'avui.

Acord 1.1 Aprovar l'acta de l'assemblea general ordinària, celebrada el 20 de desembre de l'any 2021, i l'acta de la junta directiva del 8 d'octubre de 2024.

2. Altes i baixes d'associats

El Sr. Jaume Puig informa que ha rebut la sol·licitud d'alta de l'empresa Mundicat (Munditubo Catalunya) per formar part de l'associació.

També s'ha posat en contacte amb nosaltres l'empresa Peri per demanar informació sobre els nostres serveis i poder-se associar.

D'altra banda, l'Associació d'Empreses d'Andamios d'Euskadi (ASOANE) ens ha demanat poder contactar amb nosaltres per fer una reunió i presentar-se amb l'objectiu de col·laborar conjuntament.

Acord 2.1 S'acorda donar d'alta l'empresa Mundicat, així com també s'aprova donar informació a Peri i mantenir una reunió amb ASOANE.

3. Informe del president sortint.

El Sr. José Isaac Jacome explica que, segons els estatuts de l'entitat, l'acte de l'Assemblea d'avui ha de servir per elegir nou president/a i la nova la Junta Directiva, que actuarà col·legiadament i a qui s'encomanarà la gestió, administració i direcció dels assumptes propis de l'Associació.

L'Article 8 diu: "La Junta Directiva estarà constituïda per un nombre de membres no superior a vuit ni inferior a quatre. La Junta té un caràcter personalista, per la qual cosa els nomenaments recauran en persones concretes, excepte el que s'indica en el paràgraf següent. Tots els membres de la Junta, exceptuant el cas que preveu l'article 11, hauran de ser representants acreditats d'algun soci, exercint amb plena dedicació funcions directives en les activitats empresarials del soci relacionades amb l'objecte de l'Associació." L'Article 9 diu: "Els membres de la Junta Directiva seran escollits per l'Assemblea de Socis atenent al procés electoral que reglamentàriament s'establirà. Els membres de la Junta exerciran els seus mandats per un període de quatre anys, essent renovats per meitats cada dos anys."

Per tant, després del nomenament del Sr. Jacome el 3 de novembre de 2014, demana donar el relleu a un membre de l'Associació. Explica que, durant el seu mandat, s'han fet moltes coses de les quals està satisfet, però que actualment té la sensació que cal donar pas a una nova generació que segueixi impulsant l'entitat amb noves idees i projectes. També vol agrair

la tasca impecable de l'equip de professionals que gestiona el seu dia a dia, el Sr. Jaume Puig i la Sra. Anna Arnal.

Els assistents li agraeixen la feina ben feta i l'animen a seguir formant part dels membres de la Junta Directiva.

A continuació, el president sortint demana que s'esculli un nou president/a que formarà una nova Junta Directiva.

4. Nomenament del nou president/a i de la nova junta directiva.

La Sra. Adriana Ascaso, de l'empresa Homs Rental, es presenta com a nova presidenta de l'Associació i proposa la següent llista de candidats per a la constitució de la Junta Directiva per als propers dos anys:

Presidenta – Sra. Adriana Ascaso (Homs Rental)

Vicepresident – Sr. Rafael Pedraza (Andamios Omega)

Tresorer – Sr. Marco Chiesa (Layher)

Vocal – Sra. José Isaac JAcome (Andamios Plácido)

Vocal – Sr. Carles Grau (Unic Rentals Store)

Vocal – Sra. Patricia García (ALCO)

Vocal – Sr. Carles Costa (Costa Rent)

Vocal – Sra. Sandra Blanes (Act. Vertical)

Vocal – Sra. Wendy Larrea ((Sermaco)

Secretari – Sr. Jaume Puig

Acord. 4.1. S'aprova la nova junta directiva per tots els assistents.

El Sr. Jaume Puig informa que, degut als canvis en la junta directiva, també s'han d'actualitzar els titulars de les signatures bancàries. L'associació té el compte corrent a l'oficina (0200) del Banc Sabadell (0081) de la Rambla de Catalunya, 115 de Barcelona, molt a prop de la seu, per agilitzar l'operativa del dia a dia.

S'anomena la Sra. Adriana Ascaso, presidenta de l'entitat; el Sr. Marco Chiesa, tresorer; i el Sr. Jaume Puig, secretari, com a titulars del compte corrent amb signatura mancomunada, per tenir accés a la banca online, la qual permetrà veure els moviments bancaris, fer transferències i presentar les remeses bancàries.

Acord 4.2. S'aprova per tots els assistents la modificació dels titulars del compte corrent de l'Associació a nom de la Sra. Adriana Ascaso, mantenint el Sr. Marco Chiesa com a Tresorer i el Sr. Jaume Puig com a Secretari.

Acord 4.3. S'aprova donar de baixa el titular anterior del compte corrent, el Sr. José Isaac Jacome.

Acord 4.4. S'aprova nomenar la Sra. Adriana Ascaso com a titular de la firma digital que tenim amb la Cambra de Comerç de Barcelona. Aquesta signatura és obligatòria per fer qualsevol tràmit amb l'Administració (presentar al·legacions, registrar aquesta acta, presentar impostos davant Hisenda, si escau, i poder presentar el nou conveni i les taules salarials al registre de convenis del sector, entre d'altres).

5. Full de ruta del president/a entrant.

La Sra. Ascaso agraeix la confiança dipositada en ella i explica que assumeix el nou càrrec amb il·lusió i amb ganes de tirar endavant l'associació.

6. Aprovació del tancament de l'any 2024 i pressupost per al 2025.

El Sr. Jaume Puig explica el tancament comptable de l'any 2024, en el qual s'han ingressat 18.231,20 € per les quotes dels agremiats i s'han generat unes despeses ordinàries de 14.969,24 €, a falta de tancar definitivament la despesa del dinar de Nadal, que tindrà lloc avui mateix, així com la despesa de la minuta del Sr. Antonio Benavides, inspector de Treball, que avui ens farà una conferència. Es preveu tancar amb un resultat ordinari positiu de 3.261,96 €.

Cal tenir en compte que, l'any 2023, es van generar uns ingressos extraordinaris de 34.512,90 € en concepte de cursos de formació, que enguany s'han executat i, per tant, s'ha generat una despesa extraordinària total de 31.000,00 €. Així doncs, el tancament real de la situació financera és de -27.738,04 €. Ha estat un any atípic a causa de la despesa dels cursos de formació.

També s'explica l'esborrany del pressupost per a l'any 2025. A l'apartat dels ingressos, es proposa un increment de les quotes del 3%, que correspon a les 17 empreses actuals.

També es comenten les partides de despeses que s'adjunta a tothom per fer-hi comentaris:

	Pressupos t 2024	Pre- Tancamen t 2024	Variaci ó	Pressupos t 2025	Variaci ó
INGRESSOS					
Quotes socis	17.950,46 €	18.231,20 €	102%	19.644,55 €	8%
Ingressos extraordinaris	0,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	-
TOTAL INGRESSOS	17.950,46 €	18.231,20 €	102%	19.644,55 €	8%
DESPESES					
Gestió i infraestructura	8.948,44 €	8.948,40 €	100%	9.216,85 €	3%
Despeses Gestoria (Pich)	1.333,26 €	1.336,40 €	100%	1.376,49 €	3%
Web (manteniment)	502,00 €	502,00 €	100%	1.000,00 €	99%
Despeses trobades	1.500,00 €	1.500,00 €	100%	3.000,00 €	0%
Comunicacions i accions de difusió	2.500,00 €	1.000,00 €	40%	3.000,00 €	0%
Despeses Bancaries	70,00 €	70,00 €	100%	100,00 €	43%
Quota PIMEC	708,97 €	712,44 €	100%	733,81 €	3%
Quota Consell de Gremis (Foment)	600,00 €	600,00 €	100%	600,00 €	0%
Quota FECOCAT	300,00 €	300,00 €	100%	300,00 €	0%
TOTAL DESPESES	16.462,67 €	14.969,24 €	91%	19.327,15 €	29%
DESPESES EXTRAORDINÀRIE S	Pressupos t 2024	Pre- tancament 2024	Variaci ó		
Disseny i maquetació del Llibre Blanc	0,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	
Impressió 800 unitats	0,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	

Cursos de formació 2024	34.512,90 €	31.000,00 €	0%	0,00 €	
TOTAL DESPESES EXTRA.	34.512,90 €	31.000,00 €	90%	0,00 €	
	Pressupost 2024	Pre-tancament 2024	Variació	Pressupost 2025	
TOTAL INGRESSOS	17.950,46 €	18.231,20 €	102%	19.644,55 €	8%
TOTAL DESPESES	16.462,67 €	14.969,24 €	91%	19.327,15 €	29%
RESULTAT (Ordinari)	1.487,79 €	3.261,96 €	-	317,40 €	-90%
INGRESSOS Ext.	0,00 €	0,00 €	-	0,00 €	-
DESPESES Ext.	34.512,90 €	31.000,00 €	-	0,00 €	-
RESULTAT FINAL	-33.025,11 €	-27.738,04 €	84%	317,40€	-101%

La partida de Gestió i infraestructura també puja un 3%, la resta de les partides queden estables, es preveu un any tranquil, no hi hauran cursos de formació ni edició de nou llibres.

Acord 6.1. S'aprova el tancament comptable de l'any 2023.

Acord 6.2. S'aprova el pressupost de l'any 2025 amb un increment del 3% a les quotes gremials.

7. Comentaris sobre els cursos de formació del sector i inserció laboral.

Es comenta la gestió dels cursos de formació del sector que s'han gestionat aquest any amb la col·laboració de la Fundació Laboral de la Construcció.

Es van demanar 3 cursos:

- **Operacions de muntatge i desmuntatge de Bastides**, modalitat presencial, amb un màxim de 30 alumnes i 60 hores de durada.
- **PRL per a treballadors de muntatge d'estructures tubulars**, modalitat presencial, amb un màxim de 30 alumnes i 30 hores de durada.

- **PRL per a treballs de muntatge d'estructures tubulars en plataformes químiques**, modalitat presencial, amb un màxim de 30 alumnes i 41 hores de durada.

S'han realitzat 7 accions formatives amb un total de 50 alumnes. Els cursos han tingut una durada d'execució d'un any, des del setembre de 2023 fins al setembre de 2024, i el resultat final ha estat el següent:

Pel que fa a la inserció laboral de les persones participants, les actuacions d'autoavaluació inclouen els següents passos per comprovar l'efectivitat del programa en termes d'inserció laboral:

- **Seguiment post-formació:** Un cop finalitzats els cursos, es realitza un seguiment dels participants per mesurar la seva inserció al mercat laboral. Això inclou recollir dades sobre si els alumnes han trobat feina en el sector relacionat amb la formació rebuda, així com la tipologia de contractes obtinguts (temporal, indefinit, autònom, etc.).
- **Col·laboració amb empreses:** S'analitza si les empreses associades o col·laboradores en el projecte han contractat o ofert pràctiques als participants, avaluant el nombre de contractacions generades a partir de la formació.
- **Seguiment per part de tècniques d'ocupació:** Es realitzen seguiments i entrevistes als participants un cop transcorregut un període després de la finalització del curs, per avaluar el seu grau d'inserció laboral i la rellevància de la formació per a les seves oportunitats professionals.
- **Indicadors d'inserció laboral:** Es recullen dades sobre la taxa d'ocupació dels participants i es mesura el temps mitjà de cerca de feina després de finalitzar la formació. Això ajuda a determinar si els objectius laborals establerts en la sol·licitud de la subvenció s'han complert.
- **Avaluació de la qualitat de la inserció:** A més de la taxa d'ocupació, s'analitza la qualitat de les feines obtingudes (relació amb la formació rebuda, condicions laborals, estabilitat de la feina, etc.). Aquesta autoavaluació permet conèixer l'impacte directe de la formació en la millora de les perspectives laborals dels participants i determinar quines accions poden millorar els resultats d'inserció en futurs programes formatius.

Pel que fa al perfil dels alumnes participants, tots han estat homes, amb una mitjana d'edat de 35 anys, majoritàriament sense titulació o amb Graduat Escolar. La majoria d'ells eren desocupats. Pel que fa a les dades d'inserció, en el moment de la presentació d'aquesta memòria, el 65,62% dels alumnes s'han inserit laboralment, i l'últim grup es troba en fase d'inserció.

El Sr. José Isaac Jacome i els membres de la junta directiva sortint expliquen que no estan contents amb la gestió per part de la FLC. Tenen la sensació de manca de comunicació i informació, per aquest motiu es reitera la petició de reunió amb la gerència de la FLC després

d'haver-la demanada ja el 9 d'octubre d'enguany, sense resposta. Seguirem demanant aquesta reunió.

A continuació, arran de l'última junta directiva celebrada el dia 8 d'octubre, es va obrir un llarg debat sobre la complexitat de l'aplicació dels convenis laborals, especialment pel que fa a les empreses del sector de les bastides. Tots els membres de la Junta van coincidir en la importància d'identificar quin conveni és més adequat per a cada empresa associada. Per aquest motiu, aprofitant la celebració de l'assemblea general, es va decidir convidar el Sr. Antonio Benavides, advocat, graduat social i exinspector de Treball i Seguretat Social, qui avui ens oferirà una conferència sobre la "Problemàtica del conveni col·lectiu d'aplicació". Li donem la benvinguda i procedeix a fer-nos una presentació.

8. Altres temes

En acabar la conferència, el Sr. Jaume Puig dona la benvinguda a l'Ariadna Pagès, tècnica de Relacions Laborals i Negociació Col·lectiva, i l'Ariadna Guixé, també representant de PIMEC, qui ens expliquen el motiu d'aquesta conferència a càrrec del Sr. Benavides. Tot plegat va sorgir de la inquietud de les empreses en l'àmbit de la instal·lació de bastides, una activitat que resulta complexa pel que fa a la normativa dels convenis, ja que tant el Conveni Col·lectiu de la Siderometal·lúrgia de Barcelona com el de Construcció inclouen aquesta activitat. També es comenta el resultat de l'enquesta que es va passar a tots els associats per saber quin conveni apliquen.

També s'explica que enguany s'han fet dues presentacions del "Llibre Blanc de les Bastides"

- Al Col·legi Oficial d'Aparelladors, Arquitectes Tècnics i Enginyers d'Edificació de Tarragona, el 16 d'abril amb la participació de 15 persones
- A la Biblioteca de Centre d'Arquitectura Tècnica de Barcelona, el 19 de novembre, amb la participació de 34 persones.

9. Precs i preguntes.

Ja tractat.

La Presidenta dona les gràcies a tots els assistents desitjant unes bones festes nadalenques, s'aixeca la reunió de la qual s'estén la present acta a les 2 del migdia.



Signat:

Jaume Puig
Secretari General

Vist-i-plau:

Adriana Ascaso
Presidenta